

Vedtægter for Odsherred Detektorforening

§1 Foreningens navn og hjemsted.

Foreningens navn er Odsherred Detektorforening. Den er hjemmehørende i Odsherred Kommune og er stiftet den 26. august 2008.

§2 Foreningens formål.

Foreningens formål er ved samarbejde med andre historiske interesserede foreninger samt museer at deltage i bevaring af Odsherreds fortidsminder. Dette vil vi gennemføre ved at assistere – primært Odsherreds Kulturhistoriske Museum – med deltagelse i afsøgning af områder og udgravninger, foretage ekskursioner i foreningsregi og afholde foredrag relateret til amatørarkæologien.

Foreningen har endvidere til formål - gennem kurser – at uddanne medlemmerne i brug af metaldetektor og erhverve kendskab til terrænets benyttelse, oldsagskendskab, danefæbestemmelser, registrering og regler for aflevering af fund til museum. Odsherred Detektorforening er for alle amatørarkæologer – med eller uden detektor - som er interesseret i fortiden i Odsherred.

Disse vedtægter gælder kun for det, der foregår i foreningen.

§3 Indmeldelse og udmeldelse.

Interesserede kan søge optagelse i foreningen ved henvendelse til et af bestyrelsesmedlemmerne.

Det årlige kontingent skal være betalt forud for generalforsamlingen ellers ingen stemmeret.

Såfremt årets kontingent – efter skriftlige påmindelser - ikke er indbetalt inden 1. Marts vil dette medføre slettelse af medlemslisten.

Udmeldelse kan ske med ved henvendelse til kassereren/formanden.

§4 Økonomi.

Foreningens økonomi baseres primært på kontingenter fra medlemmerne. Kontin-

gent fastsættes på den årlige generalforsamling.

Udover det årlige kontingent suppleres økonomien med:

- Overskud fra detektorture
- Overskud fra foredrag og øvrige arrangementer
- Danefægodtgørelser
- Kommune tilskud
- Gaver fra sponsorer

Nedenstående bestemmelser omfatter kun fund gjort i foreningsregi, som detektorture, detektortræf eller detektorkurser.

Alle fund, som formodes at være danefæ, indsendes på finders navn til museum eller formanden inden 2 måneder, eller efter aftale med formanden.

Gamle lodsejere (før 31. marts 2011):

Eventuel danefægodtgørelse plus danefæbevis sendes direkte til finderens, som afleverer 10 % af danefægodtgørelsen plus kopi af danefæbevis til Odsherred Detektorforening (OD).

Den person, som har indgået aftale med lodsejeren, giver lodsejeren 50 % af danefægodtgørelsen plus kopi af danefæbevis. Finderen beholder selv 40 % af danefægodtgørelsen.

Er danefægodtgørelsen over kr 1000, så er fordeling således:

Forening 25 % af beløbet – 25 % til lodsejer og 50 % til finderens

Danefægodtgørelse:

Nye lodsejere (efter 1. april 2011):

Uanset størrelse af danefægodtgørelsen, så tilfalder 25 % foreningen, 25 % lodsejer og 50 % til finderens.

- Den, som har indgået lodsejeraftalen, giver lodsejer 25 % af danefægodtgørelsen plus kopi af danefæbevis til lodsejeren.
- Kopi af danefæbevis afleveres til Odsherred Detektorforening.
- Til orientering får det lokale museum altid et eksemplar af danefæbeviset.
- For Dragsholm Slot gælder specielle bestemmelser. Overholdes disse ikke, er der konsekvenser.

§5 Generalforsamlingen.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Der indkaldes skriftligt – fortrinsvis pr email – med mindst to uges varsel med angivelse af dagsorden.

Dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:

1. *Valg af dirigent og stemmetællere.*
2. *Beretning fra formanden*
3. *Fremlæggelse af revideret regnskab*
4. *Fastsættelse af kontingent*
5. *Indkomne forslag*
6. *Valg af formand i ulige år*
7. *Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleant*
8. *Valg af revisor og revisorsuppleant*
9. *Eventuelt*

Generalforsamlingen afholdes i løbet af marts måned. Forslag til generalforsamlingen skal sendes skriftligt til formanden, så de er denne i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

§6 Regnskabsår.

Foreningens regnskabsår er fra 1. januar til 31. december

§7 Tegning af foreningen

Foreningen tegnes af formanden (i fravær næstformanden) samt et bestyrelsesmedlem i forening.

Kassereren og formanden kan disponere over foreningens konto i pengeinstitut.

§8 Bestyrelsen.

Bestyrelsen består af en formand samt mindst 6 bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter.

Alle valg gælder for 2 år, dog suppleant 1 år.

- *Formanden vælges i ulige år på generalforsamlingen ved simpelt flertal.*
- *3 bestyrelsesmedlemmer og en suppleant vælges på den årlige generalforsamling*
- *Revisor og revisorsuppleant vælges hvert år.*

Fraværende medlemmer kan stemme ved at give skriftlig fuldmagt til en af de tilstedeværende medlemmer.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand, kasserer og sekretær.

§9 Vedtægtsændringer.

Vedtægterne kan kun ændres på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, såfremt 2/3 af de fremmødte medlemmer går ind for disse ændringer.

§10 Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, hvis mindst 10 % af medlemmerne eller mindst 3 bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Ønske om indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal fremsendes skriftligt til bestyrelsen med angivelse af de emner, der ønskes drøftet.

Bestyrelsen indkalder senest 2 uger efter et ønske herom er fremsat til ekstraordinær generalforsamling efter samme retningslinjer og med samme frist som til ordinær generalforsamling.

§11 Opløsning af foreningen.

Foreningen kan kun opløses, når mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer beslutter dette på en ordinær generalforsamling, og dette bekræftes på en ekstraordinær generalforsamling med almindeligt flertal.

Ved opløsning af foreningen anvendes eventuel kapital til almennyttige formål efter generalforsamlingens beslutning.

Således godkendt på ordinær generalforsamling den 28. marts 2014

Farvernes betydning:

Sort tekst er de gamle vedtægter

Rødt er nye forslag/tilføjelser

Blå farve betyder at det udgår/slettes

Mwed venlig hilsen

Per Lars Christiansen